# Anlage für eintägige Ausflüge der Schule / Kindertageseinrichtung zum Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe

## Diese Anlage ist nur von der Schule/Kindertageseinrichtung auszufüllen.

Die Erbringung dieser Leistung kann durch Direktzahlung an den Anbieter oder nach Vorlage einer Zahlungsbestätigung mittels Erstattung an den Leistungsberechtigten erfolgen.

| | |
|---|---|
| _____<br>Name der Schule/Kindertageseinrichtung<br>_____<br>Anschrift der Schule/Kindertageseinrichtung<br>_____<br>Kontoinhaber (Name und Anschrift – falls von der der Schule abweichend)<br>_____<br>Kontonummer<br>_____<br>Bankleitzahl<br>_____<br>Kreditinstitut | Eingangsstempel<br>Behörde |

Angaben zum Kind / Schüler:

| _____ | _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|---|
| (Name) | (Vorname) | (Geburtsdatum) | (bei Schüler -Klasse) |

Folgender Ausflug wird / wurde durchgeführt:

Ausflugstag: _____ Ziel: _____

Kosten: _____ (unmittelbare Ausflugskosten – kein Taschengeld o.ä.)

Zahlungstermin: _____

Wurde schon gezahlt? ☐ ja ☐ nein
Wenn ja, wann und wie viel? _____

Wurden anderweitig Zuschüsse beantragt? ☐ ja ☐ nein
Wenn ja, und wie viel? _____

Die Schule bzw. Kindertageseinrichtung versichert, dass die in Rechnung gestellte Leistung tatsächlich erbracht wird bzw. wurde.

Für Rückfragen

| Ansprechpartner/in der Schule/Kindertageseinrichtung | Telefondurchwahl |
|---|---|
| _____ | _____ |

| _____ | | _____ |
|---|---|---|
| (Ort, Datum) | Stempel der Schule/Einrichtung | (Unterschrift der Schule/ Einrichtung) |